

Web-Seminar: MS Teams Aufbaukurs

Online-Meetings und Online-Seminare

Immer häufiger treffen sich Menschen virtuell in Videokonferenzen mit MS Teams. Doch wie lassen sich Online-Meetings und Online-Schulungen optimal, abwechslungsreich und zielführend gestalten? Wir bieten Ihnen Kommunikations- und Moderationstipps sowie einen mit tollen Features gefüllten Handwerkskoffer für gelungene Videokonferenzen.

Inhalte:

Verflichte Technik

- Technische Vorbereitung
- Audio- und Videoeinstellungen, Beleuchtung, Hintergrundeffekte
- Was tun bei technischen Problemen?
- Warteraum einrichten und andere Teilnehmer-Rechte vergeben

Gelungene Moderation

- Begrüßung, Ankommen, Wohlfühlen der Teilnehmenden
- Aktives Einbeziehen der Teilnehmenden – Blickkontakt
- Regeln kommunizieren, führen, strukturieren
- Nettikette und Online-Kodex

Gruppenarbeit in MS Teams

- Gruppen anlegen und Teilnehmer zuordnen
- Möglichkeiten und Fallgruben beim Arbeiten mit Breakout-Sessions

Tipps bei der Bildschirmfreigabe

- Gute Vorbereitung und richtige Einstellungen
- Mehrere Bildschirme nutzen
- PowerPoint Live

Interaktive Anti-Langeweile-Tools:

- MS Forms: Umfragen erstellen und Ergebnisse anzeigen
- Mentimeter: Feedbacks, Schlagwortwolken, Abfragen zum Mitmachen
- Padlet als Alternative zum Whiteboard

Grundlagenkenntnisse zu MS Teams-Videokonferenzen sollten für diesen Kurs vorhanden sein. Besuchen Sie bei Bedarf vorher unser Seminar MS Teams – Basics im Überblick.

Nummer

53122-019

Datum

05.04.2022

Zeit

10:00 - 15:00 Uhr

Ort

Web-Seminar mit Teams

Zielgruppen

Mitarbeitende katholischer Einrichtungen und alle Interessierten

Referent/in

Marlis Körner

Pädagogin

IT-Trainerin

Teilnehmende (max.)

12

Reduzierter Preis für Mitgliedsorganisationen

95.00 €

Normaler Preis für Externe

114.00 €

Bildungspunkte (ECTS)

0.33

Pflegepunkte (RbP)

5.00

Ansprechpartner/in

Christine Tاملing

Unterrichtsstunden

5