caritascampus

Caritasverband
für das Erzbistum Köln

Weitere Informationen und Online-Anmeldung unter www.caritascampus.de

Web-Seminar: MS Teams Aufbaukurs – effiziente Kollaboration

Ein Baukasten voller Möglichkeiten

In diesem Kurs zeigen wir Ihnen, wie Sie MS Teams zum Dreh- und Angelpunkt der Zusammenarbeit Ihrer Team-, Abteilungs-, Fachgruppen- oder Projektarbeit machen können und welche Vorteile das bringt.

Sie lernen, wie Sie Informationen und Daten in Teams, Registern und Kanälen teilen und gemeinsam bearbeiten können und die Struktur dabei übersichtlich halten. Wir stellen Ihnen Einbindung, Nutzen und Funktionalitäten von Tools wie OneNote, Forms oder Planner vor, damit Sie Office 365 noch effizienter nutzen können.

Inhalte:

Zusammenarbeit mit MS Teams

- Strukturen schaffen: Teams, Register und Kanäle
- Informationen teilen und zentral ablegen (Wikis anlegen, Websites einbinden)
- Dateien über Kanäle, in Besprechungen oder im Chat teilen
- nützliche individuelle Einstellungen

Perfektes Tool: Microsoft Planner

- Aufgaben planen und zuweisen
- kleine Projekte abwickeln

Mal schnell `ne Umfrage: Microsoft Forms

- Umfragen erstellen
- Ergebnisse in Excel auswerten

OneNote und Teams:

- Notizbücher einbinden

OneDrive: Persönliche Daten verwalten und freigeben

- SharePoint und OneDrive – Gemeinsamkeiten und Unterschiede.
- Dokumente allein oder gemeinsam nutzen

Grundlagenkenntnisse in MS Teams sollten für diesen Kurs vorhanden sein. Besuchen Sie bei Bedarf zuvor unser Seminar MS Teams – Basics im Überblick.

Nummer

25023-018

Datum

26.04.2023

Zeit

10:00 - 15:00 Uhr

Ort

Web-Seminar mit Teams

Zielgruppen

Mitarbeitende katholischer Einrichtungen und alle Interessierten

Referent/in

Marlis Körner
Pädagogin
IT-Trainerin

Teilnehmende (max.)

12

Reduzierter Preis für Mitgliedsorganisationen

95.00 €

Normaler Preis für Externe

115.00 €

Bildungspunkte (ECTS)

0.33

Pflegepunkte (RbP)

5.00

Ansprechpartner/in

Christine Tameling

Unterrichtsstunden

5