caritascampus

Caritasverband
für das Erzbistum Köln

Weitere Informationen und Online-Anmeldung unter www.caritascampus.de

Datenmanagement mit Durchblick auf OneDrive, SharePoint oder mit Teams!

Microsoft 365 - Wohin mit meinen Daten?

SharePoint, OneDrive oder MS Teams? Bei all den Möglichkeiten, die Microsoft 365 für das Abspeichern und gemeinsame Arbeiten bereitstellt, ist es nicht immer leicht, den Überblick zu behalten. Wir zeigen Ihnen die Unterschiede zwischen SharePoint, OneDrive und Teams und geben Ihnen Tipps, wie Sie die Tools zum Ablegen und Bearbeiten Ihrer Daten sinnvoll nutzen.

Inhalte:

- OneDrive – persönliche Datenablage für gelegentliches gemeinsames Arbeiten.
- SharePoint – gemeinsame Datenablage und -bearbeitung im Team
- Teams – Oberfläche zur Kollaboration im Team – alles an einem Ort
- Wann nutze ich was?
- Wie sind OneDrive, SharePoint und Teams miteinander verbunden?
- Individuelle Fragestellungen

Dieses Seminar beinhaltet keine ausführlichen Zeitfenster für Übungssequenzen. Wenn Sie die erlernten Inhalte gleich praktisch umsetzen möchten, wählen Sie unseren adäquaten, längeren Kurs mit Übungsanteilen.

Nummer

25025-057

Datum

30.09.2025

Zeit

12:00 - 13:30 Uhr

Ort

Web-Seminar mit
Teams

Zielgruppen

Mitarbeitende katholischer Einrichtungen und alle Interessierten

Referent/in

Marlis Körner
Pädagogin
IT-Trainerin

Teilnehmende (max.)

12

Reduzierter Preis für Mitgliedsorganisationen

45.00 €

Normaler Preis für Externe

54.00 €

Bildungspunkte (ECTS)

0.10

Ansprechpartner/in

Christine Tameling

Unterrichtsstunden

2