caritascampus

Weitere Informationen und Online-Anmeldung unter www.caritascampus.de

Mit MS Power Automate Workflows erstellen

Microsoft 365 - Schluss mit lästigen Routinen!

Schnuppern Sie rein in dieses geniale Tool!

Sie wiederholen regelmäßig gleiche Arbeitsabläufe immer wieder manuell? Zum Beispiel Dateianhänge von bestimmten Mails immer an einem bestimmten Ort abspeichern. Oder Antworten aus einer MS?Forms?Umfrage in eine Excel-Datei eintragen. Sie wünschen sich mehr Automatisierung? Zum Beispiel sofortige Benachrichtigungen, wenn in einer bestimmten Datei etwas verändert wurde. Oder das Eintragen von Aufgaben aus dem Planner in Outlook. Und so weiter.

Power Automate ist eine App, mit der Sie einmal einen Workflow eingeben und diesen dann immer wieder automatisiert nutzen können. Schnell und einfach. Ohne Programmierkenntnisse. Denn Zeitverschwendung nervt, stress und verschärft den Fachkräftemangel.

Lassen Sie sich durch unseren kurzen Kompakt-Überblick in die Lage versetzen, zukünftig selbst kleine Automatisierungen durch Flows in ihren Arbeitsalltag zu integrieren.

Inhalte:

- Wie und wo finde ich Power Automate?
- Die Oberfläche von Power Automate.
- Was ist ein Flow und welche Typen gibt es?
- Wie erstelle ich einen einfachen Flow - drei praxisnahe Beispiele.
- Ausblick in weitere Möglichkeiten von Power Automate.

Kleine Übungseinheiten ermöglichen Ihnen, die erlernten Inhalte gleich praktisch umzusetzen.

Nummer

25025-062

Datum

14.11.2025

Zeit

10:00 - 12:00 Uhr

Ort

Web-Seminar

Teams

Zielgruppen

Mitarbeitende katholischer Einrichtungen und alle Interessierten

Referent/in

Marlis Körner

Pädagogin

IT-Trainerin

Teilnehmende (max.)

12

Reduzierter Preis für Mitgliedsorganisationen

55.00 €

Normaler Preis für Externe

66.00 €

Ansprechpartner/in

Christine Tameling

Unterrichtsstunden

2