

Prüfungsvorbereitungskurs Kaufleute für Büromanagement Teil 2

Kundenbeziehungsprozesse sowie Wirtschafts- und Sozialkunde

Sie sind in der Ausbildung zur Kauffrau/zum Kaufmann für Büromanagement und absolvieren in Kürze Ihre Abschlussprüfung Teil 2? Sie sind noch unsicher in den Prüfungsthemen und haben noch viele Fragen? Sie wissen nicht so recht, wie Sie sich am besten und effektivsten auf die Prüfung vorbereiten können? Wir unterstützen Sie dabei!

In diesem Kurs haben Sie die Möglichkeit, Aufgaben in Anlehnung an vergangenen Abschlussprüfungen zu bearbeiten und somit die Besonderheiten der Aufgabenstellungen kennenzulernen. Dies hilft, Nervosität und Unsicherheit vor der Prüfung zu reduzieren. Gleichzeitig werden eventuelle Defizite erkannt und gezielt aufgearbeitet.

Ihr Trainer mit langjähriger IHK-Prüfungserfahrung widmet sich während des Kurses intensiv den wichtigsten prüfungsrelevanten Themen. Er geht dabei individuell auf Ihre Fragen und Wünsche ein. Durch diese maßgeschneiderte Betreuung können Sie mögliche Wissenslücken schließen und Verständnisfragen klären.

Ziel ist, Ihnen das nötige Selbstvertrauen und mehr Sicherheit für die Prüfung zu vermitteln. Wir bereiten Sie bestmöglich auf die Herausforderungen des Prüfungsteils 2 vor und helfen Ihnen, ihr volles Potenzial auszuschöpfen.

Inhalte:

Wirtschafts- und Sozialkunde

- Wirtschaftssektoren
- Wirtschaftskreislauf
- Ökonomisches Prinzip
- Marktformen und Marktarten
- Konjunktur
- Ausbildungsvertrag
- Berufsbildungsgesetz
- Jugend- und Auszubildendenvertretung
- Unternehmensformen
- Ökonomische und Ökologische Unternehmensziele
- Vollmachten
- Finanzierungsarten & Kreditsicherheiten

Kundenbeziehungsprozesse inklusive Rechnungswesen

- Lohn- und Gehaltsabrechnung

Nummer

23326-023

Datum

24.02.2026
25.02.2026
03.03.2026
04.03.2026
13.03.2026
20.03.2026
27.03.2026
17.04.2026

Zeit

18:00 - 21:15 Uhr

Ort

Web-Seminar mit
Zoom

Zielgruppen

Auszubildende

Referent/in

Tobias Lahme
IT-Trainer
Diplomhandelslehrer
zertifizierter IHK-Dozent

Teilnehmende (max.)

16

Reduzierter Preis für Mitgliedsorganisationen

390.00 €

Normaler Preis für Externe

460.00 €

Bildungspunkte (ECTS)

2.00

Ansprechpartner/in

Christine Tameling

Unterrichtsstunden

32

Material

Seminarunterlagen sind im Preis enthalten.

- Inventur, Inventar, Bilanz
- Bestands- und Erfolgskonten
- Betriebsabrechnungsbogen (BAB)
- Materialkostenzuschläge (KLR)
- Handelskalkulation als Vorwärts-, Rückwärts- und Differenzkalkulation
- Deckungsbeiträge
- Zustandekommen von Kaufverträgen
- Leistungsstörungen
- Verjährungsfristen sowie Verjährung und Hemmung der Verjährung
- Kaufmännisches und Gerichtliches Mahnverfahren